



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



*Istituto di Istruzione Superiore Galilei Pacinotti*

Via Benedetto Croce, 32/34 – 56125 Pisa

C.M. PIIS00700E C.F. 93089150507

Tel. 050/23230-050/23520 Fax 050/23240-050/40848

e-mail [piis00700e@istruzione.it](mailto:piis00700e@istruzione.it)

pec [piis00700e@pec.istruzione.it](mailto:piis00700e@pec.istruzione.it)

**Circolare n. 146 del 10 gennaio 2019**

**A tutti gli studenti**

**A tutti i docenti**

**Alla DSGA**

**Al personale ATA**

**Oggetto: Assemblea studentesca**

In seguito a regolare richiesta degli studenti eletti nel Consiglio di istituto, pervenuta a questa Presidenza, si concede un'assemblea degli studenti che, per motivi organizzativi, si terrà secondo i seguenti orari:

giovedì 17 gennaio dalle 8:10 alle 13:00 per gli indirizzi studenti dell'ITE

venerdì 18 gennaio dalle 8:10 alle 13:00 per gli studenti del Liceo classico

Gli alunni si riuniranno in plenaria e poi si divideranno in gruppi, secondo le indicazioni che saranno impartite dai rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Istituto.

I docenti saranno presenti nell'Istituto per vigilare sul rispetto del regolamento, secondo il loro orario di servizio.

Alle 12:00 e alle 12:50, verrà effettuato il contrappello per le classi che hanno rispettivamente 4 e 5 ore di lezione. Le classi che avrebbero lezione alla sesta ora sono autorizzate in tale data ad uscire alle ore 13:00.

Gli alunni sono invitati a comunicare quanto sopra alle famiglie.

La Dirigente Scolastica

Gabriella Giuliani

*firma omessa ai sensi art. 3, comma 2  
del D.to Lgs 39/93*

**Notifica:**

- Inserimento nel registro del **Dirigente**
- Inserimento nel registro Circolari di **Segreteria**
- Inserimento nel registro **Circolari** Alunni con lettura alle classi
- Inserimento Agenda **Collaboratori Scolastici**
- Inserimento sul **sito della scuola**