



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



*Istituto di Istruzione Superiore Galilei Pacinotti*  
Via Benedetto Croce, 32/34 – 56125 Pisa  
C.M. PIIS00700E C.F. 93089150507  
Tel. 050/23230-050/23520 Fax 050/23240-050/40848  
e-mail [piis00700e@istruzione.it](mailto:piis00700e@istruzione.it)  
pec [piis00700e@pec.istruzione.it](mailto:piis00700e@pec.istruzione.it)

**CIRCOLARE N.221 del 30 aprile 2021**

Agli studenti del Gruppo Operativo

A tutti gli studenti

**Oggetto:** Riunione online Gruppo Operativo Studenti

Lunedì **03 maggio** alle ore 15:00 si terrà su Google Meet l'ultima riunione del Gruppo Operativo degli Studenti. La prof. Sturniolo, referente dell'attività in qualità di Funzione Strumentale agli Studenti, sarà responsabile della riunione e fornirà il link.

Si discuterà la programmazione delle attività del gruppo per l'A.S. 2021-22. Si farà, inoltre, un resoconto delle attività svolte quest'anno:

1. Consulenza Scolastica con dott. Luparini,
2. Donazione di sangue con AVIS (tot. 18 nuovi donatori),
3. Consulta Provinciale degli Studenti,
4. Affettività, sessualità e contraccezione con Consultorio USL,
5. Formazione con Casa della Donna (discriminazione, violenza, cyber bullismo).

Alla riunione sono invitati tutti gli studenti del Galilei e del Pacinotti che abbiano voglia di collaborare col Gruppo il prossimo anno. Per essere ammessi, basta inviare una mail a [vsturniolo@iisgalileipacinotti.it](mailto:vsturniolo@iisgalileipacinotti.it).

Si ricorda che le attività del Gruppo sono valide come PCTO per gli studenti del triennio.

Gli studenti accederanno alla riunione col loro **account istituzionale** e con **webcam accesa**.

La Dirigente Scolastica

Gabriella Giuliani

(firma omessa ai sensi dell'art.3, comma 2

del D.to L.gs 39/93)

**Notifica:**

- Inserimento nel registro del **Dirigente**
- Inserimento nel registro Circolari dei **Docenti**
- Inserimento nel registro Circolari di **Segreteria**
- Inserimento Agenda **Collaboratori Scolastici**
- Inserimento sul **sito della scuola**