



Istituto di Istruzione Superiore Galilei Pacinotti
Via Benedetto Croce, 32/34 – 56125 Pisa
C.M. PIIS00700E C.F. 93089150507
Tel. 050/23230-050/23520 Fax 050/23240-050/40848
e-mail piis00700e@istruzione.it
pec piis00700e@pec.istruzione.it

Circ. n.245 del 28.05.2021

Ai docenti

OGGETTO: SCRUTINI FINALI ON LINE

Gli scrutini finali si svolgeranno on line secondo il calendario in allegato alla presente circolare.

I coordinatori di classe forniranno il link di Google Meet ai docenti della classe e alla dirigente (dirigente@iisgalileipacinotti.it).

La dirigente presiederà i consigli delle classi seguenti:

Galilei: 3A, 3B, 3D, 5A, 1A, 5B, 1B, 2B, 4C, 5C, 1C, 2D

Pacinotti: 5AFM/Rim, 5Bafm, 5Asia, 5Asia,5AT, 3Asia, 2Bafm,2Cafm, 3CT, 2AT,2BT, 1Dafm, 4Asia,2Eafm, 1AT, 1Cafm, 1Bafm

Per gli altri consigli i coordinatori sono delegati a presiederli.

Inserimento delle proposte di voto:

le proposte di voto devono essere inserite prima dello svolgimento dello scrutinio, con le consuete funzioni del registro elettronico Argo. Nell'apposito spazio riservato alla formulazione del giudizio per il singolo alunno va riportata la dicitura: il voto è stato attribuito in base alla griglia di valutazione del Ptof.

Attribuzione dei crediti:

Per i crediti scolastici occorre riferirsi alla circolare 241.

Per i crediti formativi i coordinatori, raccolti gli attestati per i crediti formativi, inviati via mail dagli studenti, li renderanno noti al consiglio di classe allo scrutinio per stabilire il punteggio della fascia in base alle indicazioni del ptof.

Debiti scolastici, corsi di recupero e studio individuale

In fase di scrutinio il consiglio di classe stabilirà se per le materie insufficienti si consiglia il corso di recupero o lo studio individuale.

Il coordinatore invierà dopo lo scrutinio alle famiglie la comunicazione, che si trova fra i modelli del registro elettronico, con la descrizione dei debiti attribuiti e la votazione conseguita. Nel modello le famiglie troveranno il link per aderire ai corsi di recupero.

Non ammissione alla classe successiva

Nel verbale è necessario motivare accuratamente le motivazioni della non ammissione. Al termine dello scrutinio, prima della pubblicazione dei risultati, i coordinatori avvertiranno telefonicamente le famiglie della non ammissione.

Certificazioni delle competenze per le classi V ginnasio e II ITE

Il modello da compilare si trova sul sito della scuola, nell'area docenti, modulistica.

In sede di scrutinio devono essere compilate le certificazioni delle competenze per le classi V ginnasio e II ITE per ciascun alunno.

FIRME

Ogni tabellone di scrutinio dovrà essere firmato il giorno successivo dai singoli docenti del consiglio di classe e dal ds. Il verbale è firmato dal segretario e dal coordinatore che ha presieduto lo scrutinio o ds. I due documenti saranno inseriti in cartaceo nelle apposite cartelline delle vicepresidenze.

La Dirigente Scolastica

Gabriella Giuliani

firma omessa ai sensi art. 3, comma 2 del D.to Lgs 39/93